

TIEDOTE HUOLTAJILLE UUDESTA VESSALI/DAISY-JÄRJESTELMÄSTÄ

Kuusamon kaupungin varhaiskasvatuspalvelut siirtyy käyttämään uutta Vesseli/Daisy -toiminnanohjaus järjestelmää 1.5.2025 alkaen. Järjestelmän vaihdos aiheuttaa joitain muutoksia huoltajien osalta verraten nykyiseen järjestelmäämme Wilmaan ja oheisessa tiedotteessa on tietoa näistä muutoksista. Uuden järjestelmän harjoittelukäyttö aloitetaan 14.4.2025 sekä henkilöstön, että lasten huoltajien osalta. Harjoitteluajana voit jo ilmoittaa lapsesi hoitoajat uudella järjestelmällä ja harjoitella lasten kirjaamista hoitoon. Järjestelmä sisältää huoltajilla DaisyFamily-palvelun lasten hoitoaikavarauksiin (lataa sovellus Play-kaupasta tai Apple storesta, tai voi käyttää selaimella (<https://kuusamo.daisyfamily.fi>) sekä eDaisyn sähköisen asioinnin, joka on selainpohjainen. (<https://kuusamo.daisynet.fi/eDaisy>). eDaisy –sovelluksella tehdään hakemukset ja luetaan päätökset.

Wilma varhaiskasvatus on vielä huhtikuun 2025 käytössä ja sinne tulee tehdä hoitoaikavaraukset vielä toukokuun 2025 osalta. Hoitoaikavaraukset toukokuulta tulee tehdä myös uuteen järjestelmään Daisy familyn kautta.

Wilma varhaiskasvatus poistuu käytöstä 1.5.2025 alkaen, joten huomioithan tämän, jos haluat esim. ottaa viestejä talteen yms.

Uusi varhaiskasvatuksen asiakas: ks. ohje hakemuksen tekemiseen sivulta 4 kohdasta: eDaisy - Varhaiskasvatuksen hakemusten tekeminen sähköisesti.

Nykyisille varhaiskasvatuksen asiakkaille:

DaisyFamily - päivittäinen asiointikanava huoltajien ja varhaiskasvatuksen välillä



DaisyFamily on jatkossa päivittäinen asiointikanava huoltajien ja varhaiskasvatuksen välillä. Käyttö avataan 14.4.2025 alkaen. Tuolloin kirjautuminen sovellukseen on mahdollista käytön harjoittelulle.

- Kirjautuminen DaisyFamily-palvelun sovellukseen **joko**
 - Internet-selaimella <https://kuusamo.daisyfamily.fi> tai
 - lataamalla DaisyFamily-sovellus Android- tai Apple-puhelimen sovelluskaupasta
- DaisyFamily sovellukseen kirjaudutaan joko vahvalla tunnistautumisella tai käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ks. kirjautumisohje viimeiseltä sivulta.
- Käytettävissä olevat toiminnot:

Lapsen hoitoaikojen varaaminen:

8.4.2025

- Hoitoaikavarauksiin liittyvä lukitusaika: **sunnuntaina klo 23.59 kahden seuraavan viikon osalta.**
- Lukitusaika laitetaan päälle harjoitteluvaiheessa vasta ma 27.4.25 klo 23.59, johon mennessä pitää olla ilmoitettu hoitoaikavaraukset, vaikka ne tällöin lukittuvat vain ti 13.5.2025 saakka. Lukitusaika laitetaan päälle harjoitteluvaiheessa ensimmäisen kerran sunnuntaina 27.4.2025 klo 23.59, johon mennessä ilmoitetut hoitoaikavaraukset lukittuvat su 11.5.2025 saakka.
- **Toivomme kuitenkin, että jatkossa hoitoaikavaraukset on tehty aina kuukaudeksi eteenpäin,** mikä helpottaa työntekijöiden työvuorosuunnittelua.
- **Mikäli ette varaa mitään hoitoaikoja, oletuksemme on, että lapsella ei ole hoidontarvetta.**
- **Hoitoaikavarausten tekeminen on tärkeää, vaikka hoitoajat olisivat aina samat!** Edellytämme, että jokaiselle lapselle kirjataan järjestelmään hoitoajat, koska ne ovat tärkein työkalumme työntekijöiden työvuorojen suunnittelua varten.

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman täyttäminen:

- Täydennätte täällä lapsenne varhaiskasvatussuunnitelman, joka käydään yhdessä henkilöstön kanssa läpi kerran vuodessa. Henkilöstö ilmoittaa teille, milloin lasten vasut ovat täydennettävissä.

Muistathan käydä päivittäin kurkkaamassa DaisyFamilyssä, oletko saanut viestejä!

Muiden viestikanavien käytön pyrimme lopettamaan, jotta tiedotus olisi selkeästi vain yhden kanavan kautta tapahtuvaa.

Huoltajat saavat käyttöönsä tagit lapsen varhaiskasvatusyksiköstä, joilla lapset leimataan sisään ja ulos huoltajan toimesta.

- Tägejä jaetaan 2 kpl per lapsi, molemmille huoltajille tai muulle aikuiselle, joka lasta useimmiten tuo ja hakee.
- Tägejä tulee kuljettaa päivittäin mukana ja yhdellä tagillä voi leimata perheen jokaisen lapsen sisälle ryhmän puhelimeen.
- Tärkeä huomio tagin käytössä on, että sen myötä tapahtuu päivittäin ns. vastuun vaihto lapsesta huoltajan ja varhaiskasvatuksen työntekijän välillä. Tästä syystä toivomme huolellista suhtautumista tagin käyttöön.
- Jos tagi katoaa, perheen on noudettava uusi varhaiskasvatuksen sihteeriltä Keskuskuja 6 (Kuusamon kaupungintalo, varhaiskasvatuspalvelut) 10 euron maksua vastaan. Emme käsittele käteistä rahaa, vaan kadonnut tagi laskutetaan perheeltä varhaiskasvatusmaksun laskun yhteydessä.

Tee seuraavat toimenpiteet ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä

- Käythän tarkistamassa lapsen perhe- ja huoltajatietojen ja muiden tietojen olevan oikein. Tarvittaessa muokkaa esim. yhteystiedot ajan tasalle.

- Muista lisätä sähköpostiosoitteesi perustietoihin. Asetuksista voit sallia sähköpostiherätteet sekä puhelimen push-ilmoitukset saadaksesi tiedon puuttuvista hoitoaikavarauksista ja uusista viesteistä. Sähköpostiisi saat myös tiedon uusista päätöksistä.
- Katso ohjeet kirjautumiseen tämän tiedotteen viimeiseltä sivulta

Jatkossa varattu hoitopäivä käyttää lapsen kuukausittaisia tunteja, vaikka lapsi ei tulisikaan paikalle:

- Lasten hoitoaikavaraukset vaikuttavat henkilöstön työvuorosuunnitteluun ja varausten perusteella laaditaan työvuorot ja näin varausten perusteella työntekijöiden resurssi voidaan kohdentaa oikeassa suhteessa läsnä olevien lasten määrään.
- Päiväkohtaisesti verrataan varattua ja toteutunutta hoitoaikaa, ja näistä suurempi vähentää käytettäviä tunteja.
 - Esimerkki 1: varaus 6 h ja lapsi paikalla 7h 12 min → 7h 12min katsotaan käytetyksi.
 - Esimerkki 2: varaus 7 h ja lapsi paikalla 6 h 58 min → 7h katsotaan käytetyksi.
- Mikäli lapsen poissaolo ilmoitetaan lukitusajalla, kyseiselle päivälle alun perin varatut tunnit käyttävät kuukausittaista hoitoaikaa.
- **Mahdolliset kuukausittaisen hoidontarpeen ylitykset laskutetaan automaattisesti, joten muistattehan jättää varauksia tehdessänne ainakin 2h liukuman yllättäville muutoksille.**
 - **Alle 1h ylitystä ei laskuteta (59 minuutin "varoaika").**
- Lapsen käytetty hoitoaika näkyy varauskalenterissa sekä sieltä avautuvassa laskutusperusteessa.
- Maksuluokkiin ei ole tulossa muutosta ja tuntivälitykset säilyvät samoina kuin aiemminkin. Ohessa muistutuksena voimassa olevat maksuluokat:

Viikkotuntimäärä	Kuukausituntimäärä	Hoitomaksu % maksimi maksusta	Maksimi maksu
enintään 25h/vko	0-105h/kk	60%	187 €
25-35 h/vko	106-147h/kk	80%	249 €
yli 35 h/vko	148-230 h/vko	100%	311 €

Jos perheenne hoidontarve muuttuu pysyvästi, tulee muutoksesta tehdä muutoshakemus eDaisy palvelussa.



Uusille ja nykyisille varhaiskasvatuksen asiakkaille:

eDaisy - Varhaiskasvatuksen hakemusten tekeminen sähköisesti

8.4.2025

Kuusamon kaupungin varhaiskasvatuksen sähköinen asiointi siirtyy uuteen eDaisy palveluun 1.5.2025 alkaen.

Huomioittehan, että toukokuussa 2025 esikoulun päättävät lapset hakevat eDaisyn varhaiskasvatushakemuksella kesäkuun, heinäkuun ja elokuun 2025 varhaiskasvatukseen. Hoidon tarve varataan uuden järjestelmän kautta, kun päätösvarhaiskasvatuksesta on käsitelty.

Jotta voitte täyttää eDaisy hakemuksia ja muita lomakkeita, tulee teillä olla käytössä sähköposti. eDaisyn käyttöönoton myötä siirrymme pelkästään sähköisiin päätöksiin, emmekä toimita enää paperisia päätöksiä postitse.

- Palvelun osoite on <https://kuusamo.daisynet.fi/eDaisy>
- Sähköiseen asiointiin kirjaututaan aina Suomi.fi palvelun kautta vahvalla tunnistautumisella, joko pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Käytettävissä olevat toiminnot:

- Varhaiskasvatuksen ja täydentävän varhaiskasvatuksen hakemus. Varhaiskasvatuksen hakemuksella voi hakea myös lapsen kerhotoimintaa eli avointa varhaiskasvatusta
- Esiopetukseen ilmoittautuminen (samalla voi hakea täydentävää varhaiskasvatusta)
- Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan hakemukset
- Tulotietoilmoitukset (mikäli ei ilmoitettu hakemuksen yhteydessä)
- Palvelusetelihakemukset yksityiseen varhaiskasvatukseen
- Irtisanomis- ja muutosilmoitukset
- Hakemuksen täyttämisen yhteydessä huoltajilta kysytään henkilökohtainen suostumus tulotietojen tarkistamiseen tulorekisteristä (mikäli huoltaja eivät ole tähän suostuneet päivittäisen asiointikanavan puolella).

Muuta järjestelmän vaihtoon liittyvää:

- Järjestämme huoltajille Non-stop- infotilaisuudet, jolloin huoltajalla on mahdollisuus halutessaan tulla kuulemaan opastusta ja neuvontaa DaisyFamilyn käyttöön liittyen. Illat järjestetään seuraavasti:

Porkkatörmän päiväkotito 8.5.2025 klo 15-17

Maaseläntien päiväkotito ke 7.5.2025 klo 15-17

- Huoltaja voi käydä minkä tahansa päiväkodin infotilaisuudessa hänelle parhaiten sopivaan aikaan. Illan aikana päiväkodilla on paikalla henkilökuntaa opastamassa ja neuvomassa sekä vastaamassa mahdollisiin kysymyksiin
- Lisätietoja kunnan varhaiskasvatuksen verkkosivuilta: www.kuusamo.fi/varhaiskasvatus

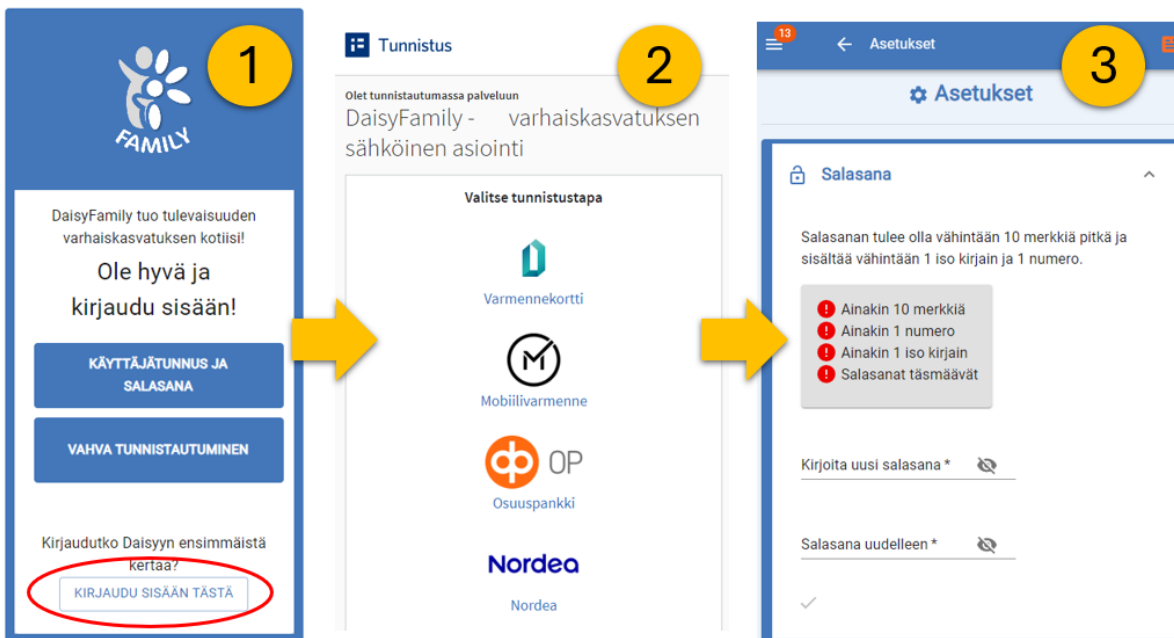
TIEDOTE

8.4.2025

Ohje DaisyFamilyn kirjautumiseen:

Uudet käyttäjät - Kirjaudu ensimmäisen kerran uuden osoitteen kautta seuraavasti:

1. Valitse ”KIRJAUDU SISÄÄN TÄSTÄ”.
2. Kirjaudu vahvalla tunnistautumisella ohjeiden mukaan.
3. Ohjelma ohjaa sinut suoraan vaihtamaan salasanan. Salasana asetetaan Asetukset-välilehdellä. Paina ”Salasana” kohtaa saadaksesi salasana-asetukset auki. Kirjoita haluamasi salasana kahteen kertaan annettujen vaatimusten mukaisesti. Tallenna uusi salasanasasi oikeaan alakulmaan ilmaantuvasta tallennuspainikkeesta.
4. Onnistuneen tunnistautumisen jälkeen näet oman käyttäjätunnuksesi päävalikon yläosassa.
5. Salasanasasi pääset vaihtamaan myöhemmin Asetukset-toiminnosta.



TIEDOTE

8.4.2025

